

Område	Övergripande målinriktning	Uppföljnings-/mätmetoder	Frekvens -När och hur ofta?
Trygghet och studiero	I Hylte kommun tillförsäkras alla barn och elever en utbildningsmiljö som präglas av trygghet och studiero. På varje enhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever.	A) Sammanställningar av antalet kränkingsanmälningar inför varje nämnd och två gånger per år. B) Presentation av elevernas upplevelser av trygghet och studiero utifrån elevenkät till åk. 2, 5 och 8, kommunövergripande och enhetsvis. C) Avstämning att planer mot diskriminering och kränkande behandling görs på alla enheter. D) Fadderbesök. Nämnden bestämmer i god tid innan besöken vilka aktuella frågor och områden som ska behandlas. Återkoppling i workshop-modell. E) Dialogmöte med varje enhet om hur man arbetar främjande och förebyggande för att öka trygghet och studiero. I detta ingår hur det ser ut med kränkningar och varför det ser ut som det gör samt hur arbetet fortlöper med insatserna i enhetens Plan mot kränkande behandling.	A) Avstämning till varje nämnd. Sammanställning i februari och september. B) Presentation i juni. C) Redovisning i oktober. D) Förskola i februari. Grundskola i november. E) Dialogmöte. En rektor ev. tillsammans med utvald personal kommer till nämnden enligt en uppgjord turordning.



<p>Kunskaper, inflytande och delaktighet</p>	<p>I Hylte kommun lämnar alla elever skolan med god kompetens, god självkänsla och stark framtidstro. Alla elever når gymnasiebehörighet. Vi förmedlar och förankrar respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på och alla barn och elever känner delaktighet och har reellt inflytande över sin egen utbildning.</p>	<p>A) Nyckeltal (delårs- och årsbokslut).</p> <p><u>Åk. 9:</u> Yrkesbehörighet. Genomsnittligt meritvärde. Modellberäknat genomsnittligt meritvärde. Uppnått kunskapskraven i alla ämnen.</p> <p><u>Åk. 6:</u> Ämnesprov i engelska, matematik och svenska/SVA. Yrkesbehörighet.</p> <p><u>Åk. 3:</u> Ämnesprov i svenska/SVA.</p> <p>B) Sammanställning av nationellt bedömningsstöd i läs – och skrivutveckling i åk. 1.</p> <p>C) Sammanställning av nationellt kartläggningsmaterial av språklig medvetenhet och matematiskt tänkande i förskoleklass.</p> <p>D) Ta del av kvalitetsrapport i samband med BUK:s kvalitetsdialog med BUN.</p> <p>E) Ta del av varje skolenhets SYV-plan.</p> <p>F) Fadderbesök. Nämnden bestämmer i god tid innan besöken vilka aktuella frågor och områden som ska behandlas. Återkoppling i workshop-modell.</p> <p>G) Presentation av elevernas upplevelser av <i>Utveckling och lärande</i> samt <i>Inflytande och delaktighet</i> utifrån elevenkät till åk. 2, 5 och 8, kommunövergripande och enhetsvis.</p> <p>H) Dialogmöte med varje enhet om hur man arbetar med mål-/kunskapsuppfyllelse, utveckling och lärande samt inflytande och delaktighet.</p>	<p>A) Helårsbokslut i februari. Delårsbokslut i september. Presentation hårda värden i september.</p> <p>B) Presentation i september.</p> <p>C) Presentation i september.</p> <p>D) Dialog i februari.</p> <p>E) September.</p> <p>F) Förskola i februari. Grundskola i november.</p> <p>G) Presentation i juni.</p> <p>H) Dialogmöte. En rektor ev. tillsammans med utvald personal kommer till nämnden enligt en uppgjord turordning.</p>
---	--	--	---

Elevhälsa och varje barns behov	I Hylte kommun tar vi hänsyn till alla barns och elevers olika behov. Barn och elever ges rätt stöd och stimulans så att de utvecklas så långt som möjligt. Alla förskolor, skolor och fritidshem erbjuder barn och elever inkluderande och utmanande lärmiljöer. Vi strävar efter att uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen.	<p>A) Följa upp</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sammanställning per enhet av all frånvaro, 20 % och därutöver, under en termin. - Sammanställning per enhet av antal elever med extra anpassningar/åtgärdsprogram i förhållande till antal elever som inte når eller riskerar att inte nå kunskapskraven. <p>B) Fadderbesök. Nämnden bestämmer i god tid innan besöken vilka aktuella frågor och områden som ska behandlas. Återkoppling i workshop-modell.</p> <p>C) Dialogmöte med varje enhet om hur barn- och elevhälsan är organiserad, hur kompetensen ser ut, hur man arbetar med inkluderande och utmanande lärmiljöer samt det kompensatoriska uppdraget.</p>	<p>A) Uppföljning i februari och augusti.</p> <p>B) Förskola i februari. Grundskola i november.</p> <p>C) Dialogmöte. En rektor ev. tillsammans med utvald personal kommer till nämnden enligt en uppgjord turordning.</p>
Attraktiv arbetsgivare och kompetensutveckling	Hylte kommun är en attraktiv arbetsgivare med engagerade medarbetare med rätt kompetens. Vi stärker kontinuerligt medarbetarnas skicklighet och lyfter därmed barns och elevers resultat. Chefer och medarbetare skapar tillsammans förutsättningar för en hälsosam arbetsmiljö där alla kan utföra ett kvalitativt arbete.	<p>A) Sammanställning av avslutningssamtal.</p> <p>B) Redovisning och uppföljning av den centrala medarbetarenkäten utifrån enheter och rektorssvar.</p> <p>C) Sammanställning av de kompetenser som saknas.</p> <p>D) Dialog med skolchef, personalchef samt kommunchef om hur Hylte kommun blir en attraktiv arbetsgivare utifrån bl.a. lön, arbetsmiljö, förutsättningar, introduktion av nyanställda och tillgång till kontinuerlig kompetensutveckling.</p>	<p>A) Mars.</p> <p>B) Mars.</p> <p>C) Oktober.</p> <p>D) Dialogmöte i mars.</p>